



سکوله سینت جورج

ST. GEORGE'S SCHOOL

No. 11, Jalan Kumbang Pasang, BA1512, P.O. Box 2201, Bandar Seri Begawan BS8674, Negara Brunei Darussalam
Tel.: (673) 2224458 / 2228449 Fax: (673) 2226910 E-mail: stgeorge@brunet.bn Website: www.stgeorges.edu.bn

NOTICE

Our Ref: SGS/SC/P/814

Date: 18th November, 2017

To: All Year 8 Parents & Guardians

CONFIRMATION OF YEAR 9 SEATS FOR ACADEMIC YEAR 2018

Please be informed that the school requests for your cooperation to confirm whether your child/ward will continue studying in **Year 9** at our school.

A. WHY THE NEED FOR A SEAT CONFIRMATION?

1. There are applicants from other schools and applicants from foreign countries who also wish to register/enroll at our school in Year 9 for 2018, but they have to wait for vacancies to exist in the school as priorities are given to our students.
2. The school has only **two** classes (Year 9A – Arts stream & Year 9B – Science stream), therefore seats are limited.
3. From our previous experiences, there are a number of students who choose to move out to other schools towards the end of the year without informing our school in advance. As a result, the school did not have the opportunity to register/enroll new students because by that time they have already registered/enrolled with other schools.

B. MATTERS TO BE TAKEN NOTE FOR SEAT CONFIRMATION

1. Students who want to continue their education at this school are required to make payment for one month advance school fees, i.e. for the month **January 2018**.
2. The closing date for seat confirmation and payment is on **Thursday, 30th November 2017**.
3. Students, who fail to do so, will only be accepted subject to the availability of seats.
4. Seat payment is **NON-REFUNDABLE** if the student chooses not to continue his/her studies at this school after making the payment.
5. Any pending fee of current year will automatically result in non-registration and non-confirmation of seat for the student for the 2018 academic year.

C. SUBMITTING SEAT PAYMENT

1. Advance school fee payment should be made at the School Bursary.
2. If your seat payment is received after the deadline, it will be accepted on a space availability basis only.

3. The school will not accept payment that is not paid in full, and will not register your child/ward to Year 9 for the academic year 2018.

Thank you.



.....PLEASE CUT.....

Declaration by the Parent/Guardian

I have read, understood and agree to the above Fee Policy with regard to the confirmation of a seat for my child/ward in Year 9 for academic year 2018.

Name of Student : _____

Year/Class (2017) : _____

Identity Card Number : _____

Name of Parent/Guardian : _____

Identity Card Number : _____

Telephone Number : _____

Date: _____ Signature: _____

Note: Please present this form upon payment to the School Bursary.

This form will be kept by the Bursary.



سکوله سینت جورج ST. GEORGE'S SCHOOL

No. 11, Jalan Kumbang Pasang, BA1512, P.O. Box 2201, Bandar Seri Begawan BS8674, Negara Brunei Darussalam
Tel.: (673) 2224458 / 2228449 Fax: (673) 2226910 E-mail: stgeorge@brunet.bn Website: www.stgeorges.edu.bn

NOTIS

Ruj Kami: SGS/SC/P/814

Tarikh: 18hb November, 2017

Kepada: Semua Ibu Bapa & Penjaga Penuntut-Penuntut Tahun 8

PENGESAHAN TAWARAN TEMPAT BELAJAR TAHUN 9 BAGI SESI PERSEKOLAHAN TAHUN 2018

Dengan hormat dipohonkan kerjasama ibu bapa/penjaga untuk membuat pengesahan sama ada anak biskita ingin meneruskan persekolahan mereka di **Tahun 9** di sekolah kami.

A. MENGAPA PERLU PENGESAHAN TEMPAT BELAJAR?

1. Terdapat ramai pemohon dari sekolah lain dan dari luar negeri yang mahu mendaftar untuk Tahun 9 pada tahun 2018, tetapi setakat ini terpaksa menunggu kekosongan yang ada di sekolah kerana keutamaan diberikan kepada pelajar-pelajar sekolah kami.
2. Sekolah kami hanya mempunyai 2 kelas (Tahun 9A – Aliran Sastera & Tahun 9B – Aliran Sains), oleh kerana itu tempat adalah terhad.
3. Daripada pengalaman dari tahun-tahun lepas, terdapat sebilangan pelajar dari sekolah kami berpindah ke sekolah lain di penghujung tahun tanpa memberitahu sekolah lebih awal. Perkara ini menyebabkan pihak sekolah tidak mempunyai peluang untuk mendaftar pelajar-pelajar baru kerana mereka sudah memilih sekolah lain.

B. PERKARA-PERKARA YANG PERLU DIAMBIL MAKLUM TENTANG PENGESAHAN TEMPAT BELAJAR

1. Bagi pelajar yang ingin meneruskan pembelajaran mereka di sekolah ini adalah dikehendaki untuk membuat pembayaran pendahuluan satu bulan yuran sekolah, iaitu bagi bulan **Januari 2018**.
2. Tarikh tutup tawaran dan pembayaran adalah pada hari **Khamis, 30hb November 2017**.
3. Pelajar-pelajar yang gagal berbuat demikian, hanya akan diterima untuk belajar di sekolah ini tertakluk pada kekosongan yang ada.
4. Pembayaran pendahuluan **TIDAK AKAN DIKEMBALIKAN** sekiranya pelajar berkenaan memilih untuk tidak meneruskan pembelajaran mereka di sekolah ini setelah membuat pembayaran.
5. Bagi pelajar-pelajar yang masih mempunyai bayaran yuran sekolah tertunggak adalah secara automatik tidak didaftarkan untuk Tahun 9 bagi sesi persekolahan tahun 2018 sehingga bayaran tersebut di buat sepenuhnya.

C. PEMBAYARAN PENGESAHAN TEMPAT BELAJAR

1. Pembayaran pendahuluan yuran sekolah hendaklah dibayar kepada pejabat Bendahari Sekolah (*School Bursary*).

2. Jika pembayaran pengesahan tempat belajar diterima selepas tarikh tersebut, maka anak biskita hanya akan diterima untuk belajar di sekolah ini tertakluk kepada kekosongan yang ada.
3. Pihak sekolah tidak akan menerima pembayaran yang tidak dibayar sepenuhnya dan tidak akan mendaftarkan anak biskita untuk Tahun 9 bagi sesi persekolahan tahun 2018.

Sekian disampaikan dan terima kasih.



.....SILA POTONG.....

Perisyntihsaran oleh Ibu Bapa /Penjaga

Saya telah membaca, memahami dan bersetuju dengan Dasar Yuran di atas berkenaan dengan pengesahan tempat belajar pada Tahun 9 untuk anak saya bagi tahun akademik 2018.

Nama Pelajar : _____

Tahun (2017) : _____

Nombor Kad Pengenalan : _____

Nama Ibu Bapa / Penjaga : _____

Nombor Kad Pengenalan : _____

Nombor Telefon : _____

Tarikh: _____

Tandatangan: _____

Sila bawa Borang ini bersama dengan pembayaran ke Pejabat Bendahari Sekolah.

Borang ini akan disimpan oleh Pejabat Bendahari.